

Протокол № 1

от 31.08.2021 г.

Присутствовали члены методического совета: Стряпунина О.А., Кушилкова И.Е., Федянина С.В., Артемьева Е.В., Сушкова Е.Ю.

Отсутствовали: нет Гордеева И.А. (бол.лист)

Повестка дня:

1. Рассмотрение плана работы методической работы МБУДО «ДТ» на 2021-2022 учебный год

Ход заседания:

1 Рассмотрение плана работы отдела по методической работе МБУДО «ДТ» на 2021-2022 учебный год

СЛУШАЛИ:

Выступила методист Кушилкова И.Е. и представила членам методического совета план работы на 2021-2022 учебный год. План работы состоит из разделов: Анализ работы методического отдела за 2020-2021 учебный год, Определение цели и задач на 2021-2022 учебный год и План работы на 2021-2022 учебный год.

Члены методического совета определили основные направления методической работы в 2021-2022 учебном году.

СЛУШАЛИ:

Выступила член методического совета Сушкова Е.Ю., которая предложила в новом учебном году развивать грантовую активность педагогов, тем самым улучшая материально-техническую базу учреждения и создавая благоприятные условия для успешной реализации ДООП.

Решение:

План работы отдела по методической работе считать удовлетворительным, реализовать все запланированные мероприятия.

Создать условия для улучшения материально-технической базы Дома детского творчества.

Секретарь методического совета  Кушилкова И.Е.

Протокол № 2

от 10.10.2021 г.

Присутствовали члены методического совета: Стряпунина О.А., Кушилкова И.Е., Федянина С.В., Артемьева Е.В., Сушкова Е.Ю.
Отсутствовали: нет Гордеева И.А.

Повестка дня:

1. Экспертиза дополнительных общеобразовательных программ художественной направленности «Созвучие» и «ART-креатив»
2. Рассмотрение рабочих программ «ART – креатив» педагога дополнительного образования Григорьевой Т.А. и «Созвучие» педагога дополнительного образования Шакирзяновой Я.Н.

Ход заседания:

1. Экспериментальная площадка

СЛУШАЛИ:

1. Выступила методист Кушилкова И.Е., которая рассказала присутствующим, что с 01 ноября педагогом дополнительного образования художественной направленности Шакирзяновой Я.Н. будет реализовываться ДООП «Созвучие» и педагогом дополнительного образования художественной направленности Григорьевой Т.А. будет реализовываться ДООП «ART-креатив»

Члены методического экспертного совета рассмотрели дополнительные общеобразовательные программы. Председатель методического совета представила экспертной комиссии экспертные листы и пояснила описание каждого критерия. Напомнила, что решение об утверждении дополнительной общеобразовательной программы принимается, если количество баллов по разделу «I. Инвариативные базовые критерии оценки ДООП» составляет не менее 28 баллов. Если по отдельным критериям программа набрала 3 и менее балла – программа нуждается в доработке.

Результат экспертизы программ отражены в экспертных листах. Итоги экспертизы:

№	Программа	Автор-составитель	Итоговый балл	Вывод	Рекомендации
<i>Социально-педагогическая направленность</i>					
1	«Созвучие» 1 г.о.	Шакирзянова Я.Н.	28	Программу признать соответствующей Положению о разработке ДОП ДДТ, рекомендовать к реализации в 2021/2022 уч.г.	Продолжить работу по обновлению содержания и технологии, определяющие инновационный характер в части II. вариативной. Привести Программу в соответствии с Положением. Обратить внимание на структуру Программы, нормативно-правовую базу.
2	«ART-креатив»	Румянцева Ю.А., реализует Григорьева Т.А.	30	Программу признать соответствующей Положению о разработке ДОП ДДТ, рекомендовать к реализации в 2021/2022 уч.г.	Продолжить работу по обновлению содержания и технологии, определяющие инновационный характер в части II. вариативной

2. Рассмотрение рабочей программы

СЛУШАЛИ:

Выступила методист Кушилкова И.Е., которая рассказала собравшимся, что с 1 ноября 2021 года педагог дополнительного образования Григорьева Т.А. будет реализовывать ДООП «ART –

креатив» (в размере 4 нед. часов). Члены методического совета рассмотрели рабочую программу, которую педагог Григорьева Т.А. разработала к ДООП «ART – креатив» (составитель Румянцева Ю.А.) в соответствии с Положением о рабочей программе педагога дополнительного образования.

Решение: педагогу Григорьевой Т.А. предоставить Рабочую программу заместителю директора по УВР для согласования.

Выступила методист Кушилкова И.Е., которая рассказала собравшимся, что с 1 ноября 2021 года педагог дополнительного образования Шакирзянова Я.Н. будет реализовывать ДООП «Созвучие». Члены методического совета рассмотрели рабочую программу, которую педагог Шакирзянова А.Н. разработала к ДООП «Созвучие» в соответствии с Положением о рабочей программе педагога дополнительного образования.

Решение: педагогу Шакирзяновой Я.Н. предоставить Рабочую программу заместителю директора по УВР для согласования.


Решение:

1. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы признать соответствующими Положению о разработке ДОП ДДТ, рекомендовать к реализации в 2021/2022 учебном году. (утверждена приказом директора №199-ОД от 13.10.2021)

2. Педагогу Шакирзяновой Я.Н. принять к сведению рекомендации, данные методическим отделом и устранить недочёты до 1.09.2022

3. Рабочие программы педагогов на 2021/2022 учебный год признать соответствующими Положению о разработке рабочей программы ДДТ, считать приложением к дополнительной общеобразовательной программе учреждения.

4. Педагогам рекомендовано продолжить работу по обновлению программы, привести изменения в соответствии с рекомендациями.

Секретарь методического совета  Кушилкова И.Е.

Протокол № 3

от 21.12.2021 г.

Присутствовали члены методического совета, администрация, методисты, педагоги дополнительного образования.

Отсутствовали: нет

Повестка дня:

Экспериментальная площадка

Ход заседания:

Экспериментальная площадка

СЛУШАЛИ:

Выступила Гордеева И.А., рассказала собравшимся, что учебное занятие – основной элемент образовательного процесса. В системе дополнительного образования существенно меняется форма его организации. Главное - не сообщение знаний, а выявление опыта детей, вовлечение их в сотрудничество, активный поиск знаний и общение. Далее педагоги в группах сконструировали модель учебного занятия с применением межпредметных связей и интеграцией образовательных областей.

Педагоги под руководством Гордеевой И.А. разделились на подгруппы и разработали структуру и содержание современного учебного занятия с применением межпредметных связей, с использованием современных образовательных технологий.

Решение:

- принять полученные методические рекомендации при планировании и организации учебного занятия.

СЛУШАЛИ:

Выступила Кушилкова И.Е. Ирина Евгеньевна рассказала присутствующим, что умение анализировать собственную деятельность — важное качество, любого человека, тем более оно важно для педагога как человека творческого. Без самоанализа педагогу невозможно реально улучшить качество своей работы. Такое улучшение не может произойти только за счет изучения передового опыта и научных достижений. Плохо понимая свою собственную работу и свои проблемы, педагог вряд ли сможет органично построить свою деятельность.

Кушилкова И.Е. познакомила собравшихся со структурой анализа учебного занятия. Всем педагогам Ирина Евгеньевна раздала памятки и предложила проанализировать занятие, которое педагоги проводили в рамках предметной недели.

Решение:

- применять методические рекомендации при проведении самоанализа учебного занятия.

СЛУШАЛИ:

Выступила Стряпунина О.А. Ольга Анатольевна, сообщила присутствующим, чтобы увидеть деятельность педагога, выявить существующие проблемы, а так же помочь педагогу преодолеть трудности и повысить свой профессиональный уровень, ежегодно проводится


контроль «Мониторинг профессиональной деятельности педагога». Ежегодно в апреле месяце в ДДТ проводится мониторинг профессиональной деятельности педагога. Стряпунина О.А. рассказала собравшимся, что цель мониторинга: сбор информации для достижения нового качества дополнительного образования дополнительных образовательных услуг, эффективное управление профессиональным развитием педагогов, а задачами настоящего контроля является мониторинг по направлениям: всесторонняя диагностика и оценка профессиональной деятельности педагогических работников Дома детского творчества; организационная культура педагога; коммуникативная культура педагога; методическая работа педагога. Далее педагоги под руководством Стряпуниной О.А. заполнили Мониторинговую карту эффективности оценки профессиональной деятельности педагогов.

Решение:

- принять полученную информацию к сведению.

Итоговое решение:

1. Принять и использовать полученные методические рекомендации при планировании и организации учебного занятия.
2. Применять методические рекомендации при проведении самоанализа учебного занятия

Секретарь методического совета  Кушилкова И.Е.



Умение анализировать
собственную деятельность -
важное качество любого
человека, тем более оно важно
для педагога, как человека
творческого. Педагог должен
уметь анализировать свою
деятельность, в первую очередь
учебное занятие, как основную
ее форму.

Интернет-ресурсы:

Анализ занятия педагога
дополнительного образования
<http://cddbeya.ru/attachments/798.pdf>
Анализ занятия педагога
(методические рекомендации)
[https://ddtkuyby.edusite.ru/DswMedia/
analizzanyatiyapedagogametodicheskie
komendacii](https://ddtkuyby.edusite.ru/DswMedia/analizzanyatiyapedagogametodicheskiekomendacii).
Организация образовательного
процесса в объединении
dysprevoz.ucoz.ru

Разработала: методист МБУДО «ДЦТ «МО
«АМР» РТ Кушилкова Ирина Евгеньевна

Самоанализ – это степень осмысления задач образования, а не только целей и задач одного занятия.

Самоанализ – это оценка педагогом собственной педагогической деятельности.

Самоанализ – прекрасное средство психологической защиты педагога.

Самоанализ – это показатель профессионализма педагога.

Самоанализ – реальное средство улучшить качество своей работы, умение видеть главное и второстепенное в своей работе.

Самоанализ, рефлексия – универсальные способы погружения педагога в ситуацию, которая способна перевести его в режим саморазвития.

*Памятка педагогу
дополнительного
образования*

«Самоанализ учебного занятия»

2021-2022 учебный год

Присутствовали члены методического совета: Стряпунина О.А., Гордеева И.А., Кушишкова И.Е., Федянина С.В., Артемьева Е.В., Сушкова Е.Ю.

Отсутствовали: нет

Повестка дня:

1. Рассмотрение рабочей программы «Пируэт» педагога дополнительного образования Родионовой Ольги Александровны
2. Рассмотрение и выбор новой методической темы учреждения

Ход заседания:

1. Рассмотрение рабочей программы «Пируэт» педагога дополнительного образования Родионовой Ольги Александровны

СЛУШАЛИ:

Выступила председатель методического совета, которая рассказала присутствующим, что с 07 февраля 2022 года в Доме детского творчества в должности «педагог дополнительного образования» будет осуществлять педагогическую деятельность молодая педагог Родионова Ольга Александровна. Родионова О.А. будет реализовывать ДООП физкультурно-спортивной направленности «Пируэт». Ирина Александровна напомнила, что цель программы - применяя элементы гимнастики и танца, добиться гармоничного развития и творческого долголетия занимающихся; задачи программы: приобщить занимающихся к миру танца, научить выражать через танец различные мысли, чувства человека; формировать жизненно-важные двигательные умения и навыки; укрепить здоровье занимающихся; воспитать моральные и волевые качества, осуществить художественно-эстетическое и культурное развитие занимающихся; в доступной форме преподнести занимающимся основы танцевального искусства и музыкальной грамоты.

Председатель методического совета сообщила членам методического совета, что недельная нагрузка педагога Родионовой О.А. составляет 18 недельных часов, рабочая программа составлена на 270 часов.

Члены методического совета рассмотрели рабочую программу, которую педагог Родионова О.А. разработала к ДООП «Пируэт» (составитель Витаква З.И.) в соответствии с Положением о рабочей программе педагога дополнительного образования.

Решение: педагогу дополнительного образования Родионовой О.А. предоставить Рабочую программу заместителю директора по УВР для согласования.

2. Рассмотрение и выбор новой методической темы учреждения

СЛУШАЛИ:


Выступила председатель методического совета Гордеева И.А., которая пояснила присутствующим, что в 2022 году утверждена Программа Развития МБУДО «ДДТ» МО «ЛМР» РТ на 2022-2026 гг., зачитала анализ работы над единой методической темой, которая реализовывалась в 2018-2022 гг.

Члены методического совета обсудили необходимость выбора новой методической темы учреждения, этапы работы над единой методической темой учреждения, определили цели и задачи работы, план по реализации методической темы.

Решение:

1. Педагогу Родионовой О.А. принять к сведению рекомендации, данные методическим отделом.
2. Рабочую программу педагога на 2021/2022 учебный год признать соответствующей Положению о разработке рабочей программы ДДТ, считать приложением к дополнительной общеобразовательной программе учреждения.
3. План работы учреждения по реализации единой методической темы на 2018-2022 гг. выполнен в полном объеме.

4. Утвердить новую методическую тему «Перспективы обновления содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ: от прогнозов к стратегии» на 2022-2026 гг.

Секретарь методического совета  Кушилкова И.Е.

Присутствовали члены методического совета: Стряпунина О.А., Гордеева И.А., Кушилкова И.Е., Федянина С.В., Артемьева Е.В., Сушкова Е.Ю.

Отсутствовали: нет

Повестка дня:

Открытый университет педагогического мастерства «Аттестация педагогических кадров»

Ход заседания:

1. Открытый университет педагогического мастерства «Аттестация педагогических кадров»

СЛУШАЛИ:

Выступила методист, курирующая аттестацию педагогических работников Дома детского творчества Кушилкова Ирина Евгеньевна. Выступление сопровождалось презентацией. Для рассмотрения вопросов по теме методического совета методист опиралась на основополагающие документы: Закон «Об образовании в РФ» статья 48. Обязанности и ответственность педагогических работников, статья 49. Аттестация педагогических работников п.2 Порядок аттестации проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. N 276)


Ирина Евгеньевна познакомила собравшихся с видами аттестации, сроками её проведения.

Далее Ирина Евгеньевна познакомила присутствующих с аттестацией в целях установления соответствия занимаемой должности: этапы проведения аттестации на СЗД, сроки проведения, права и льготы при аттестации на СЗД, срок действия квалификационной категории.

Ирина Евгеньевна познакомила собравшихся аттестацией педагогических работников в целях установления квалификационной категории (первой или высшей): срок действия кв.категории, требованиям квалификационной категории (первой или высшей), установленным на основании пунктов 36,37 Порядка; этапами проведения аттестации, формировании пакетов документов. упрощенные формы профессиональной экспертизы (без привлечения независимых аттестационных экспертов), льготы по установлению уровня оплаты труда работника во взаимосвязи с имеющейся квалификационной категорией.

Решение:

1. Улучшить показатели повышения квалификации педагогических работников по образовательной организации.
2. Педагогам дополнительного образования рассмотреть возможность досрочного прохождения аттестации в целях установления квалификационной категории (первой или высшей).

Секретарь методического совета  Кушилкова И.Е.

Аттестация – установление соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей). На 1 этаже здания возле служебного помещения находится стенд «Аттестация», который регулярно обновляется.

Квалификационная категория – показатель, отражающий оценку соответствия уровня квалификации аттестуемого педагогического работника нормативным требованиям.

Сегодня на методическом совете мы рассмотрим виды аттестации, требования к аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Для рассмотрения вопросов по теме методического совета я опиралась на основополагающие документы.

Закон «Об образовании в РФ» **Статья 48. Обязанности и ответственность педагогических работников** «педагогические работники обязаны *проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании...*»

Статья 49. Аттестация педагогических работников п.2 Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

В этой же статье Закона прописано, что аттестация пед. работников проводится в соответствии с Порядком проведения аттестации.

Рассмотрим Порядок аттестации проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. N 276)

Основными задачами проведения аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;
- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;
- повышение эффективности и качества педагогической деятельности;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории и объема их преподавательской (педагогической) работы.

Как видно на слайде, аттестация бывает обязательная на СЗД и заявительная на квалификационную категорию.

Рассмотрим эти виды аттестации более подробно.

Аттестация педагогических работников в целях **подтверждения соответствия занимаемой должности**. Для удобства восприятия я буду говорить «аттестация на СЗД»

Аттестация педагогических работников на СЗД проводится 1 раз в 5 лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями. Ежегодно, в конце года, приказом директора Дома детского творчества издаётся приказ о создании аттестационной комиссии на следующий календарный год. Состав аттестационной комиссии: председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря, члены комиссии и председатель первичной профсоюзной организации.

Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с распорядительным актом работодателя (приказом) и регламентом.

1 этап Издание в образовательной организации приказа, определяющего список педагогических работников, подлежащих аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, а так же представителей администрации учреждения, ответственных за подготовку представлений в аттестационную комиссию образовательной организации.

В течение 2 дней работодатель ознакомливает работника с приказом (под роспись).

В случае заболевания работника или при наличии других обстоятельств, препятствующих прохождению аттестации в сроки, установленные работодателем, в учреждении издается приказ об исключении данного работника из списка педагогических работников, подлежащих обязательной аттестации, и переносе сроков его аттестации в пределах учебного или календарного года с указанием причины.

2 этап Оформление работодателем представлений на аттестуемого работника, в котором содержатся следующие сведения о педагогическом работнике: фамилия, имя, отчество; наименование должности на дату проведения аттестации; уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки; мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором. Работодатель знакомит педагогического работника с представлением под роспись не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением составляется акт, который подписывается работодателем и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

3 этап Проведение оценки профессиональных знаний (профессиональное тестирование), где также присутствуют члены аттестационной комиссии.

В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии организации по уважительным причинам, его аттестация переносится на другую дату. При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии организации без уважительной причины аттестационная комиссия организации проводит аттестацию в его отсутствие.

По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия организации принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

Решение принимается аттестационной комиссией организации в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии организации, присутствующих на заседании.

В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии организации, присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии работника занимаемой должности, педагогический работник признается соответствующим занимаемой должности.

Если аттестационная комиссия выносит решение «не соответствует занимаемой должности», педагог имеет право получить информацию от работодателя о вакантных должностях или работе, соответствующей квалификации работника, или вакантных низестоящих должностях или нижеоплачиваемой работе в случае расторжения с работником трудового договора в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации на основании решения аттестационной комиссии о несоответствии работника занимаемой должности.

Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемые членами аттестационной комиссии. Работодатель знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под роспись в течение трех рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника.

Аттестацию на СЗД не проходят следующие педагогические работники:

- а) педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
- б) проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в организации, в которой проводится аттестация;
- в) беременные женщины;
- г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам (аттестация возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков)
- д) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (аттестация возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков)
- е) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием (аттестация на СЗД возможна не ранее чем через год после их выхода на работу).

Отказ педагогического работника от прохождения аттестации на СЗД относится к нарушениям трудовой дисциплины.

Заявительная аттестация. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории (первой или высшей) проводится по их желанию. По результатам аттестации педагогическим работникам устанавливается 1 или высшая кв. категория. Аттестации подлежат все педагогические работники, включая совместителей.

Процедуры аттестации проводятся с 2014 года в информационной системе «Электронное образование в Республике Татарстан»

Аттестацию в целях установления квалификационной категории можно пройти в октябре-декабре и в январе-марте. Квалификационная категория устанавливается сроком на 5 лет. Срок действия кв. категории продлению не подлежит.

36. Первая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе:

- стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;
- стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования
- выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности;
- личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников организации.

37. Высшая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе:

- достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;
- достижения обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования
- выявления и развития способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях;
- личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах

опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной;

- активного участия в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах. Аттестация педагогических работников проводится на основании их заявлений, подаваемых непосредственно в аттестационную комиссию. Подаётся заявление в эл.виде через личный кабинет педагога. Заявление педагогического работника должно содержать **полную, исчерпывающую информацию о результатах его профессиональной деятельности (за последние 3-5 лет, если досрочная аттестация – за 2 года)**, доказывающих соответствие заявителя требованиям квалификационной категории (первой или высшей), установленным на основании пунктов 36,37 Порядка.

Заявления о проведении аттестации в целях установления высшей квалификационной категории по должности, по которой аттестация будет проводиться впервые, подаются педагогическими работниками не ранее чем через два года после установления по этой должности первой квалификационной категории. Т.е., если вам в 2020 году была присвоена первая категория, то на высшую категорию можно подавать не ранее 2 лет.

33. Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника от начала ее проведения и до принятия решения аттестационной комиссией составляет не более 60 календарных дней.

Первичная регистрация заявлений педагогических работников осуществляется сначала в образовательной организации, затем в экспертной комиссии АК и МО и Н РТ по соответствующему муниципальному образованию.

После подачи заявления идёт этап формирования пакета документов.

Какие документы необходимы для прохождения процедуры аттестации? На этапе подачи заявления прилагается полный пакет документов:

категория Заявление заявителя (в электронной форме через личный кабинет педагога). Карта результативности аттестуемого работника.

высшая кв.категория Заявление заявителя (электронная форма). Копия аттестационного листа по итогам предыдущей аттестации Карта результативности Документ о ведении инновационной и экспериментальной деятельности - 2 документа (рецензия, отзыв на инновационную разработку, титульный лист публикации в республиканском или федеральном научно-методическом издании)

Документ, подтверждающий участие обучающихся в конкурсах (не более 2 документов)

Педагогический работник вправе подать **не более одного заявления** о проведении аттестации для установления ему заявленной квалификационной категории (первой или высшей). Прием от педагогического работника двух заявлений об установлении ему в один и тот же период времени двух разных квалификационных категорий (первой и высшей одновременно) не допускается. В заявлении указываем **«прошу провести аттестацию без моего присутствия»**. Если **«в моём присутствии»**, то педагог поедет в Казань когда будут рассматриваться его пакеты. **Карта результативности** должна содержать полную исчерпывающую информацию о результатах проф. деятельности педагога за межаттестационный период. Все достижения педагога должны быть подлинными. За подлог документов несёт ответственность директор, педагог.

Далее идёт **экспертиза пакетов со свойствами «не льготный»**

Профессиональное тестирование проходит в ноябре

Итоговое заседание независимой экспертной аттестационной комиссии МОиН РТ в ЛМР по рассмотрению документов заявителей на 1 квалификационную категорию проходит в ноябре в зуме. Рассматривают пакеты, дают рекомендации.

Рассмотренные пакеты документов, протокол направляются в аттестационную комиссию МОиН РТ, где экспертными комиссиями принимается итоговое решение

-установить первую (высшую) квалификационную категорию (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория);

-отказать в установлении первой (высшей) квалификационной категории (указывается должность, по которой педагогическому работнику отказывается в установлении квалификационной категории). При принятии в отношении педагогического работника, имеющего первую квалификационную категорию, решения аттестационной комиссии об отказе в установлении высшей квалификационной категории, за ним сохраняется первая квалификационная категория до истечения срока ее действия.

41. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом и вступает в силу со дня его вынесения.

43. Педагогические работники, которым при проведении аттестации отказано в установлении квалификационной категории, обращаются по их желанию в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации на ту же квалификационную категорию не ранее чем через год со дня принятия аттестационной комиссией соответствующего решения.

44. На основании решений аттестационных комиссий о результатах аттестации педагогических работников МО и Н РТ издаются приказы об установлении педагогическим работникам первой или высшей квалификационной категории

46. Квалификационные категории, установленные педагогическим работникам, сохраняются до окончания срока их действия при переходе в другую организацию, в том числе расположенную в другом субъекте Российской Федерации.

ОТРАСЛЕВОЕ СОГЛАШЕНИЕ

между МО и Н РТ и Татарским республиканским комитетом профсоюза работников народного образования и науки на 2021-2023 гг.

Педагогический работник имеет право: заявиться на аттестацию, обжаловать результаты аттестации в соответствии с законодательством РФ, лично присутствовать во время его аттестации на заседании аттестационной комиссии, заявиться на проведение аттестации с целью установления квалификационной категории, подаются педагогическими работниками независимо от продолжительности работы в организации, в том числе в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком. Истечение срока действия высшей квалификационной категории не ограничивает право педагогического работника впоследствии обращаться в аттестационную комиссию с заявлением о проведении его аттестации в целях установления высшей квалификационной категории по той же должности.

При прохождении педагогическими работниками аттестации могут быть предусмотрены **упрощенные формы профессиональной экспертизы (без привлечения независимых аттестационных экспертов)** для следующих категорий педагогических работников, аттестующихся на высшую или первую квалификационную категорию:

- работники образования, имеющие **государственные награды по профилю педагогической деятельности** (включая почетные звания «Заслуженный учитель» и др. почетные звания, Почетные грамоты, нагрудные знаки), независимо от года награждения;
- **победители, призеры, дипломанты, лауреаты международных, федеральных, республиканских, муниципальных профессиональных конкурсов по профилю деятельности** аттестуемого работника («Учитель года», «Воспитатель года» и др.), проходивших в течение 5 лет перед аттестацией;
- педагогические работники, **подготовившие воспитанников - победителей и призеров (1-3 места) международных, всероссийских, республиканских, муниципальных предметных олимпиад, конкурсов, смотров, соревнований**, проходивших в течение 5 лет перед аттестацией работника.

Льготы по установлению уровня оплаты труда работника во взаимосвязи с имеющейся квалификационной категорией

...Квалификационные категории, присвоенные педагогическим работникам в соответствии с Порядком ... учитываются в течение срока их действия в следующих случаях:

- при работе в должности, по которой присвоена квалификационная категория, независимо от типа и вида образовательного учреждения, преподаваемого предмета (дисциплины);
- при возобновлении работы в должности, по которой присвоена категория, независимо от перерывов в работе;
- при переходе из негосударственного образовательного учреждения, а также учреждений и организаций, не являющихся образовательными, на работу в государственные и муниципальные образовательные учреждения, при условии, если аттестация этих работников осуществлялась в соответствии с Порядком;
- при установлении уровня оплаты труда на должностях, по которым применяется наименование «старший» (старший педагог дополнительного образования - педагог дополнительного образования, старший методист – методист), независимо от того, по какой конкретно должности присвоена квалификационная категория;
- при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают профили работы (деятельности).

Присутствовали члены методического совета: Стряпунина О.А., Гордеева И.А., Кушилкова И.Е., Федянина С.В., Артемьева Е.В., Сушкова Е.Ю.

Отсутствовали: нет

Повестка дня:

Подготовка и методическое сопровождение педагога к республиканскому этапу конкурса профессионального мастерства педагогов дополнительного образования детей «Сердце отдаю детям»

Ход заседания:

1. Подготовка и методическое сопровождение педагога к республиканскому этапу конкурса профессионального мастерства педагогов дополнительного образования детей «Сердце отдаю детям»


СЛУШАЛИ:

Выступила председатель методического совета Гордеева И.А., сообщила собравшимся, что в соответствии с приказом МКУ «Управление образования» № 215 от 28.02.2022 «Об итогах проведения муниципального этапа республиканского конкурса профессионального мастерства педагогов дополнительного образования детей «Сердце отдаю детям», решения МКУ «Управление образования» ИК МО «Лениногорский муниципальный район» РТ о направлении победителей муниципального этапа республиканского конкурса профессионального мастерства «Сердце отдаю детям» на заочный республиканский этап конкурса, Положения о Республиканском конкурсе профессионального мастерства работников сферы воспитания и дополнительного образования «Сердце отдаю детям», в апреле состоится заочный этап, в 17-28 мая 2022 года финал конкурса. В связи с изложенным, Ирина Александровна предложила создать рабочую группу по методическому сопровождению педагога Хисамиевой Л.А., заявившейся на заочный республиканский этап конкурса и оказать зам.директора по УВР Стряпуниной О.А., методисту Кушилковой И.Е. методическую, консультативную и информационную поддержку педагогу; педагогам-организаторам Дома детского творчества Балахонцевой А.Ю., Кочетковой И.В., педагогу дополнительного образования Борисову Е.О. оказать техническую поддержку педагогу для участия в конкурсе.

Ирина Александровна отметила, что в срок до 03.03.2022 необходимо разместить на специальной вкладке «Сердце отдаю детям -2022» на официальном сайте учреждения конкурсные материалы согласно Положения конкурса.

Решение:

1. Создать рабочую группу по методическому сопровождению педагога Хисамиевой Л.А., заявившейся на республиканский конкурс профессионального мастерства работников сферы воспитания и дополнительного образования детей «Сердце отдаю детям».
2. Создать и разместить на специальной вкладке «Сердце отдаю детям -2022» на официальном сайте учреждения конкурсные материалы согласно Положения конкурса.

Секретарь методического совета  Кушилкова И.Е.

Присутствовали члены методического совета: Стряпунина О.А., Гордеева И.А., Кушилкива И.Е., Федянина С.В., Артемьева Е.В., Сушкова Е.Ю.

Отсутствовали: нет

Повестка дня:

Ход заседания:

1. Представление методической продукции к дополнительным общеобразовательным и досуговым программам, выпуск печатной продукции.

1.1 Программно-методическое обеспечение к ДООП

СЛУШАЛИ:

1. **Селиванову А.Т.**- педагог дополнительного образования представила методический сборник «Комплекс занятий по актёрскому мастерству». Методическое пособие разработано на основе многолетнего практического опыта педагога. Преподавание сценической речи развивает у учащихся навыки самостоятельного образного мышления, творческую инициативу, помогает освобождаться от психофизических зажимов, вырабатывать свободное словесное общение в быту и перед зрительской аудиторией.
2. **Кочеткову И.В.** - педагог-организатор представила методическое пособие «Картотека игр - энергизаторов для детей дошкольного и младшего школьного возраста» Данный материал представляет собой методическое пособие, содержание которой направлено на формирование у детей активного внимания, снятия напряжения и активизации деятельности в дошкольном возрасте. Содержание пособия включает в себя картотеку игр для различных этапов деятельности с детьми. Работа представлена большим количеством практического материала, оформленного в виде картотеки: игры знакомства; игры-разминки; игры оптимизаторы; игры по развитию речевой и мыслительной деятельности.
3. **Кочеткову И.В.**- педагог дополнительного образования, педагог-организатор представила методический сборник «Картотека игр и упражнений на развитие логического мышления для детей дошкольного и младшего школьного возраста».
4. **Балахонцеву А.Ю.**- педагог дополнительного образования представила Рабочую тетрадь по развитию речи «Говори правильно»
5. **Лаврентьеву А.В.** - методист; **Софронова В.Н.** - педагог дополнительного образования представили методическое пособие к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе технической направленности «Столяр-конструктор». Актуальность данного пособия обусловлена интегрированным подходом к получению теоретических знаний в процессе практической работы. Реализация темы позволяет привить учащимся навыки работы с деревом, а так же навыки обработки и конструирования изделий из дерева. Кроме того, предусмотрено изучение истории народных ремёсел, традиций, методов и приемов обработки древесины.
6. **Родионову О.А.** - педагог дополнительного образования представила методические рекомендации начинающему педагогу дополнительного образования по направлению «Хореография». Данные методические рекомендации направлены на выстраивание алгоритма для успешного результата при организации занятий хореографией в условиях УДОДиМ. Методические рекомендации начинающим педагогам-хореографам разработаны на обобщении личного опыта и направлены на решение отмеченных трудностей. Главная цель данных методических рекомендаций - помочь начинающему педагогу-хореографу правильно выстроить и организовать образовательный процесс в объединении по интересам, способствовать повышению эффективности обучения и профессионального уровня танцевального коллектива.
7. **Храмову И.П.** - педагог дополнительного образования представила методическое пособие «Практические советы по финансовой грамотности для родителей Методическое пособие разработано в рамках реализации совместного проекта

Министерства финансов Российской Федерации и Всемирного банка «Содействия повышению уровня финансовой грамотности населения и развитию финансового образования в российской Федерации». Данное пособие содержит практические рекомендации по формированию грамотного финансового поведения родителей учащихся и совместной работы родителей с учащимися.

8. **Храмову И.П.** - педагог дополнительного образования представила Семейную викторину по финансовой грамотности для младших школьников и их родителей «Город финансов» Семейная викторина по финансовой грамотности - это эффективный метод взаимодействия всех трех сторон образовательного процесса. Родитель и ребенок учатся и приобретают опыт по взаимодействию для достижения общей цели, реализуя общие задачи. начиная учиться в школе, ребёнок делает первые шаги во взрослую жизнь. Для того чтобы он не растерялся в ней и стал в будущем финансово благополучным человеком, ему необходимы знания по финансовой грамотности.
9. **Пархоменко Е.А.** - педагог дополнительного образования представила Рабочую тетрадь к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Little Stars» 1 год обучения Рабочая тетрадь является приложением к дополнительной общеобразовательной программе «Little Stars» для обучающихся первого года обучения в возрасте 5-6 лет. Рабочая тетрадь может использоваться как для индивидуальных занятий с ребенком дома, так и для работы на занятии.
10. **Макарычеву З.А.**- педагог дополнительного образования представила методическое пособие «Сборник сканвордов, кроссвордов, головоломок и ребусов» Данный сборник кроссвордов и головоломок адресован всем, кто любит английский язык Он с успехом может быть использован теми, кто только что начал изучать английский язык и теми, кто совершенствуется в языке. В пособии предложен ряд кроссвордов, направленных на закрепление разделов грамматики, представляющих наибольшую трудность для обучаемых, таких как: нетрадиционные формы образования множественного числа существительных, формы неправильных глаголов. Сборник может быть рекомендован как для самостоятельной работы над языком, так и для работы на занятиях, так как вносит разнообразие в учебный процесс, способствует расширению и закреплению учебного материала по изучаемой теме и тренировке спеллинга.
11. **Макарычеву З.А.**- педагог дополнительного образования представила Методическое пособие «Рабочая тетрадь III год обучения» Учебная тетрадь к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе естественнонаучной направленности по обучению английскому языку «Английский для каждого » разработана для учащихся третьего года обучения и является вспомогательным и увлекательным материалом для работы. Материал разработан в соответствии с программой. В рабочей тетради предлагаются тексты для чтения на английском языке, охватывающие темы ДООП.
12. **Кондрашкину М.А.** - педагог дополнительного образования представила Рабочую тетрадь к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Юный шахматист» 1 год обучения. Рабочая тетрадь предназначена для учащихся 1 года обучения, занимающиеся в объединении «Юный шахматист». Задания рабочей тетради разработаны в соответствии с темами дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой физической направленности «Юный шахматист» на основе анализа практического опыта работы педагога. Она содержит задания различного вида: вопросы, задания, схемы, шахматные задачи, выполнение которых позволит учащимся не только проверить свои знания и умения, но и расширить их, а также способствовать лучшему усвоению теоретических знаний по шахматам. Задания тетради – авторские, некоторые картинки и схемы заимствованы из сети Интернет.
13. **Хисамиеву Л.А.** - педагог дополнительного образования представила методическое пособие «Сборник методических материалов по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма для педагогов учреждений образования «В сборник включены методические рекомендации по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и организации работы отрядов юных инспекторов движения, сценарии разнообразных мероприятий по безопасности дорожного движения.

Сборник адресован педагогам дополнительного образования, учителям школ, педагогам-организаторам.

14. **Чернышёву А.Ю.**- педагог дополнительного образования представила Рабочую тетрадь для дошкольника «Знайкины задания» Тетрадь включает в себя Непосредственно-образовательную деятельность (НОД) родителей с детьми дома. Знайкины задания направлены на развитие логического мышления; обучение грамоте; обучение элементарных математических представлений; на помощь в подготовке к овладению навыков письма; развитие восприятия и внимания; развитие графических навыков (ориентировка в пространстве).
15. **Артемьеву Е.В.**- педагог дополнительного образования представила методический сборник «Песенный репертуар клуба общения «Шанс».
16. **Иванову М.В.**- педагог дополнительного образования представила Рабочую тетрадь к ДООП «Юный краевед» 2 год обучения.
17. **Манакову Г.Л.**- педагог дополнительного образования представила
Решение:

Принять методические пособия, распространить среди педагогов дополнительного образования Дома детского творчества и рекомендовать к распространению на семинарах, конференциях, секции педагогов дополнительного образования

1.2 Выпуск печатной продукции

СЛУШАЛИ:

1.Ячину Т.В.- методист, **Балахонцеву А.Ю.**- педагог-организатор, **Кочеткову И. В.** - педагог-организатор представили методическое пособие «Сборник игр для организации досуга детей» Данный сборник игр предназначен для педагогов, педагогов – психологов, школьников и родителей. В нем представлены игры, которые направлены на развитие внимания и его коррекцию. Материалы, которые здесь представлены вы можете использовать на занятии, при занятиях у психолога, дома с родителями, дети сами могут рассматривать пособие и заниматься по нему. Материалы сборника развивают такие психические процессы как внимание, мышление, память, воображение.

2.Хисамиеву Л.А.- педагог дополнительного образования представила сборник мастер-класса «Модель организации учебно-воспитательного процесса», которая разработана и апробирована в рамках изучения тем по дополнительной общеобразовательной программе «Азбука Безопасности». В состав сборника включены задания и упражнения, определения и заключения по внедрению модели 4В в учебно-воспитательный процесс.

3. Кочеткову И.В. – педагог-организатор представила сборник по обобщению опыта работы по теме «Внедрение модели проекта по вовлечению в детские объединения детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации».

Решение: принять методические сборники и рекомендовать к распространению на семинарах, конференциях среди педагогов – организаторов города

Решение:

Принять методическую продукцию, распространить среди педагогов дополнительного образования Дома детского творчества и рекомендовать к распространению на семинарах, конференциях, секции педагогов дополнительного образования

1.3 Разработка и изготовление дидактических пособий и игр.

СЛУШАЛИ:

1. **Григорьеву Т.А.**- педагог дополнительного образования представила дидактическую игру «Курочка» Игра «Курочка» разработана для детей дошкольного возраста с целью развития у детей усидчивости, развития мелкой и крупной моторики.
2. **Гарифуллину Н.К.** - педагог дополнительного образования представила дидактическое пособие из бросового материала «Артикуляционная варежка» Артикуляционная варежка

применяется в работе с детьми как эффективное средство работы над артикуляцией и произношением звуков. Данная здоровьесберегающая технология называется «бионергопластика».

3. **Федянину С.В.** - методист, педагог дополнительного образования представила дидактическую игру - лото "Занимательная топография" Настольная игра, за основу которой взята детская настольная игра «Лото» предназначена для детей, которые имеют определенные познания в области топографии и уже изучали условные знаки ранее. Направлена на закрепление знаний условных знаков спортивных карт, развитие внимания, памяти, навыков восприятия, способствует повышению интереса и познавательной активности обучающихся. Данная форма дидактического пособия характеризуется наглядностью и возможностью подбора задания разного уровня сложности. В эту игру может играть от 3 до 15 человек (в зависимости от количества карточек и фишек), в возрасте от 9 лет и старше. Дидактическая игра-лото «Занимательная топография» используется при изучении и закреплении тем: «Условные знаки спортивных карт», «Условные знаки топографических карт», «Легенда карты» и т.д.
4. **Кушилкову И.Е.** - педагог дополнительного образования представила игру -ходилку «Зелёная планета». Игра разработана для закрепления знаний детей 7-12 лет в области экологии и охраны окружающей среды.

Решение:

Принять дидактические игры и пособия, распространить среди педагогов дополнительного образования Дома детского творчества и рекомендовать к использованию при планировании и организации учебно-воспитательного процесса.


Итоговое решение:

1. **Принять программно-методическое обеспечение, методические сборники, дидактические игры и пособия:**
 - методический сборник «Комплекс занятий по актёрскому мастерству», педагог дополнительного образования **Селиванова А.Т.**- представила.
 - методическое пособие «Картотека игр - энергизаторов для детей дошкольного и младшего школьного возраста», педагог-организатор **Кочеткова И.В.**
 - методический сборник «Картотека игр и упражнений на развитие логического мышления для детей дошкольного и младшего школьного возраста», педагог дополнительного образования, педагог-организатор **Кочеткова И.В.**
 - Рабочую тетрадь по развитию речи «Говори правильно», педагог дополнительного образования **Балахонцева А.Ю.**
 - методическое пособие к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе технической направленности «Столяр-конструктор», методист **Лаврентьева А.В.**, педагог дополнительного образования **Софронов В.Н.**
 - методические рекомендации начинающему педагогу дополнительного образования по направлению «Хореография», педагог дополнительного образования **Родионова О.А.**
 - методическое пособие «Практические советы по финансовой грамотности для родителей», педагог дополнительного образования **Храмова И.П.**
 - Семейную викторину по финансовой грамотности для младших школьников и их родителей «Город финансов», педагог дополнительного образования **Храмова И.П.**
 - Рабочую тетрадь к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Little Stars» 1 год обучения, педагог дополнительного образования **Пархоменко Е.А.**
 - методическое пособие «Сборник сканвордов, кроссвордов, головоломок и ребусов», педагог дополнительного образования **Макарычева З.А.**
 - методическое пособие «Рабочая тетрадь III год обучения», педагог дополнительного образования **Макарычева З.А.**
 - Рабочую тетрадь к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Юный шахматист» 1 год обучения, педагог дополнительного образования **Кондрашкина М.А.**

- методическое пособие «Сборник методических материалов по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма для педагогов учреждений образования, педагог дополнительного образования **Хисамиева Л.А.**
- Рабочую тетрадь для дошкольника «Знайкины задания», педагог дополнительного образования **Чернышёва А.Ю.**
- методический сборник «Песенный репертуар клуба общения «Шанс», педагог дополнительного образования **Артемьева Е.В.**
- Рабочая тетрадь к ДООП «Юный краевед», педагог дополнительного образования **Иванова М.В.**
- методическое пособие, педагог дополнительного образования **Манакова Г.Л.**
- методическое пособие «Сборник игр для организации досуга детей», методист **Ячина Т.В.**, педагог-организатор **Балахонцева А.Ю.**, педагог-организатор **Кочеткова И. В.**
- сборник мастер-класса «Модель организации учебно-воспитательного процесса», педагог дополнительного образования **Хисамиева Л.А.**
- сборник по обобщению опыта работы по теме «Внедрение модели проекта по вовлечению в детские объединения детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации» педагог-организатор **Кочеткова И.В.**
- дидактическую игру «Курочка», педагог дополнительного образования **Григорьева Т.А.**
- дидактическое пособие из бросового материала «Артикуляционная варежка», педагог дополнительного образования **Гарифуллина Н.К.**
- дидактическую игру - лото "Занимательная топография" методист, педагог дополнительного образования **Федянина С.В.**
- дидактическую игру -ходилку «Зелёная планета», педагог дополнительного образования **Кушилкова И.Е.**

1 Разместить информацию о создании и размещении педагогическими работниками ОДО в открытом доступе методических материалов по вопросам организации учебно-воспитательного процесса за 2021-2022 учебный год на сайте Дома детского творчества во вкладке «Методическая деятельность» <https://edu.tatar.ru/l-gorsk/page519436.htm/page1564307.htm>

2. Продолжить работу над систематизацией и анализом теоретического и практического материала к дополнительным общеобразовательным программам; выпуском методической продукции; по распространению передового педагогического опыта.

Секретарь методического совета  Кушилкова И.Е.

Присутствовали члены методического совета: Стряпунина О.А., Гордеева И.А., Кушилкова И.Е., Федянина С.В., Артемьева Е.В., Сушкова Е.Ю.

Отсутствовали: нет

Повестка дня:

Обобщение опыта работы по методической теме

Ход заседания:

Обобщение опыта работы по методической теме

СЛУШАЛИ:

1. **Сушкова Е.Ю.** - педагог дополнительного образования, обобщила опыт работы по теме «Этнокультурное воспитание учащихся средствами декоративно-прикладного искусства». Елена Юрьевна рассказала, что воспитание детей в дополнительном образовании - необходимая составляющая, которая позволяет сформировать разносторонне развитую личность. Также в результате того, что ребенок может найти для себя самое разнообразное занятие, которое будет для него максимально интересным, происходит ранняя профессиональная ориентация, которая поможет ему как можно раньше и вернее определиться с главным занятием в жизни. Далее педагог раскрыла содержание, формы работы на данном этапе реализации методической темы.
2. **Артемьева Е.В.** - педагог дополнительного образования, обобщила опыт работы по теме «Активные методы обучения подростков как одна из форм личностного подхода в УВП» (*промежуточный этап*). Объективные потребности общества делают актуальным широкое внедрение личностно ориентированных развивающих технологий. При таком обучении формируются и развиваются такие качества, как самостоятельность учащихся, ответственность за принятие решений; познавательная, творческая, коммуникативная, личностная активность учащихся, определяющие поведенческие качества компетентного работника на рынке труда и способствующие социализации личности. В условиях развивающего обучения необходимо обеспечить максимальную активность самого учащегося в процессе формирования ключевых компетенций, так как последние формируются лишь в опыте собственной деятельности. Елена Викторовна раскрыла содержание работы на промежуточном этапе.
3. **Федянина С.В.** - педагог дополнительного образования, обобщила опыт работы по теме «Применение эффективных педагогических технологий в учебно-воспитательном процессе в рамках реализации дополнительной общеобразовательной программы «Юные туристы» (*итоговый этап*). Светлана Владимировна рассказала, что среди многообразия современных образовательных технологий в своей работе активно и эффективно применяет здоровьесберегающие, информационно-коммуникативные, личностно-ориентированные, игровые, проектные технологии, элементы проблемного обучения.
4. **Кочеткова И.В.** - педагог дополнительного образования, обобщила опыт работы по теме «Внедрение модели проекта по вовлечению в детские объединения детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации» (*итоговый этап*)
5. **Кушилкова И.Е.** - педагог дополнительного образования, обобщила опыт работы по теме «Интеграция деятельности дополнительного и общего образования, формирования у обучающихся ключевых компетенций на основе сетевого взаимодействия» (*итоговый этап*)

Итоговое решение:

Педагогам продолжить работу по обобщению и распространению педагогического опыта

Секретарь методического совета Кушилкова И.Е.

Протокол № 9

от 30.05.2022 г.

Присутствовали члены методического совета: Стряпунина О.А., Гордеева И.А., Кушилкова И.Е., Федянина С.В., Артемьева Е.В., Сушкова Е.Ю.

Отсутствовали: нет

Повестка дня:

1.Рассмотрение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на 2022-2023 учебный год

2.Экспертиза дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

3.Рассмотрение дополнительных краткосрочных общеобразовательных общеразвивающих программ на летний период 2022-2023 учебный год

Ход заседания:

1.Рассмотрение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на 2022-2023 учебный год

СЛУШАЛИ:

Выступила председатель методического совета Гордеева И.А., рассказала членам методического совета, что в 2022-2023 учебном году будет реализовано 29 дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. Среди них художественной направленности – 8, физкультурно-спортивной – 2, технической – 3, социально-гуманитарной – 14, туристско-краеведческой -1, естественно-научной – 1. Далее члены методического совета определили Перечень дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в 2021/2022 учебном году, отметив специфику реализации дополнительных общеобразовательных программ. Ирина Александровна отметила, что на основании данных программ, педагоги дополнительного образования разработают рабочие программы на новый учебный год, которые будут адаптированы в соответствии с планируемым набором детей и рекомендациями. Все ДООП предоставлены для проведения экспертизы.

Члены методического экспертного совета рассмотрели дополнительные общеобразовательные программы. Председатель методического совета представила экспертной комиссии экспертный лист и пояснила описание каждого критерия. Напомнила, что решение об утверждении дополнительной общеобразовательной программы принимается, если количество баллов по разделу «*И.Инвариативные базовые критерии оценки ДООП*» составляет не менее 28 баллов. Если по отдельным критериям программа набрала 3 и менее балла – программа нуждается в доработке. Члены методического совета рассмотрели ДООП, провели экспертизу программ. Результат экспертизы программ отражен в экспертных листах.

Решение:

- провести экспертизу ДООП.

2.Экспертиза дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

ПЕРЕЧЕНЬ

дополнительных общеобразовательных программ (общеразвивающих) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» на 2022-2023 уч.год.

по направлениям деятельности, срокам реализации:

№	Название программы	тип	срок реализации	возраст обучающихся	ФИО автора-составителя	Ф.И.О. педагогов, реализующих программу	Решение пед. совета
<i>Художественное направление</i>							
1	«Декоративная роспись»	ДОП	4 г.о. и более г.о.	7-12 лет	Сушкова Е.Ю.	Сушкова Е.Ю.	Принять в мае 2022г.
2	ИЗО - Уроки деда Природоведа	ДОП	1 г.о.	5-7 лет	Сушкова Е.Ю. Котлярова О.Ю.	Сушкова Е.Ю., Котлярова О.Ю.	Принять в мае 2022г.
3	Театральная вешалка	ДОП Разноуровневая	4 г.о. и более г.о.	8-17 лет	Селиванова А.Т.	Селиванова А.Т.	Принять в мае 2022г.
4	Студия стиля «Paisley-театр»	ДОП модульная	3 г.о.	12-16 лет	Селиванова А.Т.	Селиванова А.Т.	Принять в мае 2022г.

5	Театральная кулиса	ДОП Адаптированная	1 г.о.	7-10 лет	Селиванова А.Т	Селиванова А.Т.	Принять с рекомендациями, подо пройти переподготовку.
6	Студия стиля «Paisley-style»	ДОП модульная	3 г.о.	12-18 лет	Кушилкова И.Е. Гарифуллина Н.К.	Гарифуллина Н.К.	Принять в мае 2022г.
7	Декор. Совершенство в деталях	ДОП Разноуровневая	4 г.о. и более г.о.	7-11 лет	Гайсина Ю.А.	Гайсина Ю.А.	Принять в мае 2022г.
8	«Just dance»	ДОП	1 г.о.	5-13 лет	Родионова О.А.	Родионова О.А.	Принять в мае 2022г.
<i>Физкультурно-спортивное направление</i>							
9	«Пируэт»	ДОП Разноуровневая	4 года и более	4-12 лет	Витакова З.И.	Витакова З.И.	Принять в мае 2022г.
10	«Учитесь шахматам»	ДОП	3 года	6-10 лет	Афанасьева Н.М.	Кондрашкина М.А.	Принять в мае 2022г.
<i>Техническое направление</i>							
11	Столяр-конструктор	ДОП	3 г.о. и более	8-13 лет	Софронов В.Н.	Софронов В.Н.	Принять в августе 2022г.
12	«Веселый компьютер»	ДОП	1 г.о.	6-8 лет	Галимова Р.А.	Кочеткова И.В.	Принять в мае 2022г.
13	Robot Generation	ДОП Разноуровневая	3 г.о.	8-16 лет	Борисов Е.О.	Борисов Е.О.	Принять в мае 2022г.
<i>Социально - гуманитарное направление</i>							
14	Школа раннего развития «Островок»	ДОП	1 г.о.	6-7 лет	Манакова Г.Л.	Манакова Г.Л.	Принять в мае 2022г.
15	Школа раннего развития «Почемучка»	ДОП	1 г.о.	5-6 лет	Манакова Г.Л.	Манакова Г.Л. Балахонцева А.Ю.	Принять в мае 2022г.
16	Школа раннего развития «Островок»	ДОП	1 г.о.	6-7 лет	Чернышёва А.Ю.	Чернышёва А.Ю.	Принять в августе 2022г.
17	Школа раннего развития «Почемучка»	ДОП	1 г.о.	5-6 лет	Чернышёва А.Ю.	Чернышёва А.Ю.	Принять в августе 2022г.
18	«Учимся играть». Клуб любителей гитары	ДОП	2 г.о.	13 – 18 лет	Артемяева Е.В.	Артемяева Е.В.	Принять в мае 2022г.
19	«Только вперед!»	ДОП	1 г.о.	13-17 лет	Гильмутдинова А.Р.	Иванова М.В.	Принять в мае 2022г.
20	«Клуб барабанщиц БЭМС»	ДОП	1 г.о.	15-18 лет	Гильмутдинова А.Р.	Иванова М.В.	Принять в мае 2022г.
21	«Познай себя», клуб общения «Шанс»	ДОП	2 г.о.	13-18 лет	Артемяева Е.В.	Артемяева Е.В.	Принять в мае 2022г.
22	«Азбука безопасности»	ДОП	3 г.о.	7-12 лет	Хисамиева Л.А.	Хисамиева Л.А.	Принять в мае 2022г.
23	Аистенок (платные услуги)	ДОП	1 г.о.	3 года	Бешагина Т.Ю.	Ячина Т.В.	Принять в мае 2022г.
24	Пчёлка (платные услуги)	ДОП	1 г.о.	4 года	Бешагина Т.Ю.	Галимова Д.Р.	Принять в мае 2022г.
25	Юный финансист	ДОП	2 г.о.	8-10 лет	Храмова И.П.	Храмова И.П.	Принять в мае 2022г.
26	«Speaking English»	ДОП разноуровневая	4 г.о.	8-11 лет	Ивашечкина А.В.	Пархоменко Е.А. Гафиятуллина А.Н.	Принять в мае 2022г.
27	«Английский для каждого»	ДОП	4 г.о.	7-11 лет	Макарычева З.А.	Макарычева З.А.	Принять в мае 2022г.
28	«Юные туристы»	ДОП	3 г.о.	12-15 лет	Федянина С.В.	Федянина С.В.	Принять в мае 2022г.
29	«Исследователи природы»	ДОП Разноуровневая	3 г.о.	7-11 лет	Кушилкова И.Е.	Кушилкова И.Е.	Принять в мае 2022г.

Решение:

1. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы соответствуют Положению и обновлены в соответствии с рекомендациями методического совета.

3. Рассмотрение дополнительных краткосрочных общеобразовательных общеразвивающих программ на летний период 2022-2023 учебный год

СЛУШАЛИ:

Выступила председатель методического совета Гордеева И.А., рассказала собравшимся, что на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 9 ноября 2018 г. № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Приказа Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 30 сентября 2020 г. № 533 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом

Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196 ", Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Устава МБУДО «ДДТ», Приказа МКУ «Управление образования» ИКМО «ЛМР» РТ №383 от 30.03.2022г. «Об организации отдыха и оздоровления детей в 2022 году», педагогами разработаны краткосрочные дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы (далее – Программа), которые предназначены для организации досуга младших школьников, посещающих школьный лагерь дневного пребывания. Программы рассчитаны на реализацию в летний период, составлены на основе нормативно-правовых документов.

ПЕРЕЧЕНЬ

дополнительных краткосрочных общеобразовательных (общеразвивающих) программ МБУДО «Дом детского творчества», реализующихся летом 2022 года.

№	Название программы	Кол-во часов по программе	ФИО автора-составителя	Ф.И.О. педагогов, реализующих программу	Примечание
Художественное направление					
1	«Искусство оригами»	16	Сушкова Е.Ю.	Сушкова Е.Ю.	Лагерь ДДТ
2	«Разноцветный софит»	16	Селиванова А.Т.	Селиванова А.Т.	Лагерь
3	«Летняя студия стиля»	12	Гарифуллина Н.К.	Гарифуллина Н.К. Григорьева Т.А.	Лагерь ДДТ
4	«Летняя мозаика»	16	Гайсина Ю.А.	Гайсина Ю.А.	Лагерь ДДТ
Физкультурно-спортивное направление					
5	«Танцевальная карусель»	16	Витакова З.И.	Витакова З.И.	
6	«Шахматное лето»	16	Кондрашкина М.А.	Кондрашкина М.А.	Лагерь СОШ №10
Техническое направление					
7	«Летние робототяги»	16	Борисов Е.О.	Борисов Е.О.	
8	«Столяр-конструктор»	196	Софронов В.Н.	Софронов В.Н.	
Социально - гуманитарное направление					
9	«Сказочная страна»	12	Манакова Г.Л.	Манакова Г.Л.	
10	«Сказочная страна»	16	Манакова Г.Л.	Балахонцева А.Ю.	
11	«Наполним музыкой сердца»	16	Артемьева Е.В.	Артемьева Е.В.	
12	«Нескучное лето»	40	Федянина С.В.	Федянина С.В. Иванова М.В.	Лагерь ДДТ
13	«Безопасное лето»	16	Хисамиева Л.А.	Хисамиева Л.А. Храмова И.П.	Лагерь СОШ №4
14	«Здоровое лето»	16	Иванова М.В.	Кочеткова И.В.	Лагерь ДДТ
15	«Happy summer»	8	Макарычева З.А.	Макарычева З.А.	
16	Enjoy Summer	10	Пархоменко Е.А.	Пархоменко Е.А.	
17	«Летний карнавал»	16	Родионова О.А.	Родионова О.А.	Лагерь ДДТ
Естественнонаучное направление					
18	Исследователи природы	18	Кушилкова И.Е.	Кушилкова И.Е.	Лагерь ДДТ


Решение:

1. Дополнительные краткосрочные общеобразовательные общеразвивающие программы разработаны в соответствии с рекомендациями методического совета и нормативно-правовой базой.

Итоговое решение:

1. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы признать соответствующими Положению о разработке ДОП ДДТ, рекомендовать к реализации в 2022/2023 учебном году.
2. Дополнительные краткосрочные общеобразовательные общеразвивающие программы на летний период признать соответствующими Положению о разработке ДОП ДДТ, рекомендовать к реализации в летний период 2022 году.

3. Представить дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы на педагогический совет 31.05.2022 г.

Секретарь методического совета  Кушилкова И.Е.